

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Mayo de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erwin Steve Moreira Monterroso</u>	CUI:	<u>3650750350101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-938-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>110121791</u>
Número de Factura:	<u>803490372</u>	Serie:	<u>3D668138</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,806.45</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 al 31/05/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/07/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Capacidades Especiales</u>		

Objetivos del Contrato: **"EL TÉCNICO"** se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para EL **PROGRAMA CAPACIDADES ESPECIALES EN EL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN SUSTANTIVA DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Capacidades Especiales; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el programa Capacidades Especiales dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- 3) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- 4) Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- 5) Apoyé a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se me requirió.
- 6) Apoyé en la Actividad "Festival Recreativo de Habilidades Motrices" realizado en el Departamento de Sacatepéquez en los municipios de Alotenango y Santa María de Jesús.
- 7) Apoyé en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se me convocó.
- 8) Apoyé en la gestión de la Actividad "Festival Recreativo De Natación Adaptada" realizado en el Departamento de Guatemala.
- 9) Brindé apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- 10) Apoyé y participé en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas me asignó y Otras relacionadas a los servicios que presto.
- 11) Apoyé en la Actividad "Festival Recreativo de Habilidades Motrices" realizado en el Departamento de Sacatepéquez en el municipio de Antigua Guatemala.
- 12) Apoyé en la Actividad "Actividad Recreativa Ecuestre – Síndrome de Down" realizado en el Departamento de Guatemala en la Escuela Militar de Equitación zona 5.

Erwin Steve Moreira Monterroso
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Lic. Mynor Aradio Cordón Orellana
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación